

Согласовано:  
Председатель ППО МБДОУ  
«Детский сад комбинированного  
вида № 29 г. Лениногорска»  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Павлычева

Протокол № 3 от 01.03.2024 года

Принято на общем собрании  
трудового коллектива

Протокол № 1 от 01.03.2024 года

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад комбинированного вида  
№ 29 г. Лениногорска»  
\_\_\_\_\_ С.В. Корытко  
Введено в действие приказом  
№ 23 от 01.03.2024 года

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о порядке распределения стимулирующей части оплаты педагогическим работникам младшим воспитателям медицинской сестре**

(приказ МО и Н РТ от 19.05.2015 г № под-6162/15 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных учреждений»)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 29 г. Лениногорска»



Лениногорск, 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения стимулирующей части оплаты педагогическим работникам, младшим воспитателям, медицинской сестре

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке распределения стимулирующей части оплаты педагогическим работникам, младшим воспитателям, медицинской сестре (далее Положение), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан», Постановлением № 140 от 10.03.2015 г. «О Внесении изменений в постановление кабинета Министров РТ от 24.08.2010 № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений РТ», Приказ министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.05.2015 г. №6162/15 «О примерных критериях эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных образовательных организаций Республики Татарстан»

1.2. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышение материальной заинтересованности работников, повышения качества образования.

1.3. Стимулирующие выплаты определяются работникам педагогического, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала.

1.4. Доплата за качество составляет 17 % от ФОТ основного персонала должности.

1.5. Настоящее положение утверждается руководителем учреждения и согласовывается с профсоюзным комитетом, действует как часть коллективного договора.

1.6. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ.

1.7. Размер, порядок и условия осуществления выплат, качество выполняемых работ определяется настоящим положением и примерными критериями эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных образовательных организаций Республики Татарстан от 19.05.2015 г. №6162/15

### 2. ОСНОВАНИЕ И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ВЫПЛАТЫ

2.1. В целях принятия объективного решения о выплатах стимулирующего характера создается комиссия по распределению баллов и рассмотрению оценочных листов сотрудников. Состав комиссии избирается на общем собрании работников и утверждается приказом.

2.2. В состав комиссии в обязательном порядке входят представители администрации, председатель профсоюзной организации, представители от педагогического коллектива и обслуживающего персонала.

2.3. Основанием для оценки результативности работников служат мониторинг, проводимый администрацией, портфолио педагогов, оценочные листы. Портфолио профессиональных достижений, т.е. индивидуальная папка, в которых собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития воспитанников, вклад в развитие системы образования за период времени, а так же участие в общественной жизни Учреждения.

2.4. Портфолио (оценочные листы) заполняется работником самостоятельно, с соответствием с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утверждающих настоящим положением критериев и содержит самооценку его труда.

- 2.5. Комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам ДООУ на основании всех материалов предоставленных работником и мониторинга администрации составляет свод и утверждает с указанием баллов по максимально возможному количеству, индивидуально для каждого работника. Работник вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.
- 2.6. С момента опубликования оценочного листа в течении 5 дней работники вправе подать , а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть факт (факты) нарушения установленным настоящим положением норм, а так же технические ошибки при работе с текстами, таблицами и т.д. Апелляция работников по другим основаниям комиссии не принимается и не рассматривается.
- 2.7. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течении 3 дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного о ошибочного оценивания.
- 2.8. По истечении 2 дней решения комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу. Решение комиссии оформляется протоколом.
- 2.9. Период представление оценочных листов для оплаты:  
1 период – Январь, февраль, март, апрель, май, июнь. Выплаты производятся с июля.  
2 период – июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь. Выплаты производятся с февраля месяца.
- 2.10. Устанавливается следующий регламент сдачи оценочных администрации ДООУ:
- Сотрудники сдают оценочные листы администрации в январе и июле до 10 числа отчетного месяца;
  - Комиссия рассматривает оценочные листы с 10 по 12 число отчетного месяца;
  - 13-14 числа отчетного месяца педагог имеет права обратиться в комиссию с апелляцией;
  - 19 числа отчетного месяца приказ руководителя передается в центральную бухгалтерию для начисления стимулирующих выплат.
- 2.11. Результат работы Комиссии оформляется протоколом, срок хранения протоколов – 1 год. Решение комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов. Протоколы хранятся у администрации.
- 2.12. Стимулирующие выплаты снимаются с работника частично или полностью:  
За нарушение
- приказа по охране жизни и здоровья детей;
  - должностных обязанностей;
  - других приказов и распоряжений администрации;
  - жалобы родителей;
  - нарушение правил внутреннего распорядка.
- 2.13. Стимулирующая выплата вновь пришедшим работникам и работникам вышедших из декретного отпуска не выплачивается. Выплаты производится из расчета показателей эффективности за отработанный период.

### 3. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

- 3.1. Критерии оценки эффективности деятельности работников утверждаются заведующим на основе примерных критериев МО и Н РТ от 19.05.2015 г. № 6162/15.
- 3.2. Значения критериев оценки и условий осуществления выплат определяется ежегодно на основании задач, поставленных перед ДООУ.
- 3.3. При определении размера стимулирующих надбавок по результатам труда работникам ДООУ каждому показателю устанавливается одинаковая первоначальная балльная оценка, равная 1, а в зависимости от значимости показателя определяется весовой коэффициент показателя. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов.
- 3.4. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ являются достижения пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников ДООУ.
- 3.5. Количество максимальных баллов работников основного персонала не должно превышать:
- ✓ Старший воспитатель – 60 баллов;
  - ✓ Воспитатель – 55 баллов;
  - ✓ Воспитатель по обучению татарскому языку – 55 баллов;
  - ✓ Музыкальный руководитель – 45 баллов;
  - ✓ Инструктор по физической культуре – 45 баллов;
  - ✓ Старшая медицинская сестра – 40 баллов;
  - ✓ Младший воспитатель – 35 баллов.
- 3.6. Установить одним из критериев деятельности работника - это вариативная часть руководителя для работников. Это баллы руководителя сотрудникам за выполнение социально-значимой общественной работы, которые не учтены в Критериях оценки эффективности деятельности работников.
- Критерии за выполнение социально-значимых общественных работ:
- Общественная дополнительная работа (уполномоченный по охране труда, ответственный за опеку и попечительство, инспектор по ПДД)
  - Работа по благоустройству ДООУ (очистка территории детского сада от снега, субботники, косметический ремонт в детском саду, дополнительная работа сверх рабочего времени).
  - Подготовка и проведение к Муниципальным и Республиканским мероприятиям на базе детского сада.
  - Поднятия имиджа детского сада (призовые места на республиканском уровне)
  - Помощь администрации детского сада.
- 3.7. Экспертную оценку результативности деятельности работников за выполнение социально-значимой общественной работы осуществляет администрация детского сада.
- 3.8. Количество баллов за выполнение социально-значимой общественной работы добавляется к итоговому баллу результативности деятельности работника, но не выше максимального балла.
- Общественная дополнительная работа (уполномоченный по охране труда, ответственный за опеку и попечительство, инспектор по ПДД) – 1 бал.
  - Благоустройство ДООУ сверх должностных обязанностей (очистка снега, субботник, косметический ремонт и т.д.) – 3б.

- Подготовка и проведение к Муниципальным и Республиканским мероприятиям на базе детского сада – 2 балл.
- Поднятия имиджа детского сада (грамоты детскому саду, личное участие в Республиканских и муниципальных конкурсах «Воспитатель года», «Зеленый огонек» и т.д. ) – 3 балла.
- Помощь администрации – 3 балла.

#### **4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

- 4.1. Настоящее положение распространяется на педагогических работников, младших воспитателей, медицинский персонал и действует до принятия нового.
- 4.2. Стимулирующие выплаты работникам выплачиваются ежемесячно.
- 4.3. Положение о предоставлении выплат стимулирующего характера отражаются в трудовом договоре, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору. Дополнительное соглашение к трудовому договору заключается ежегодно, и действует до следующих изменений в условиях оплаты труда.

#### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 5.1. Ведется необходимая документация.
- 5.2. Результат работы комиссии оформляется протоколом.
- 5.3. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.
- 5.5. Протоколы хранятся у заведующего.
- 5.6. Протоколы хранятся 1 год.

Приложение 1  
к положению «О порядке распределения  
стимулирующей части оплаты педагогическим работникам  
младшим воспитателям медицинской сестре»

Примерные критерии эффективности  
деятельности руководителей и работников  
муниципальных образовательных  
организаций Республики Татарстан  
от 19.05.2015 г. №6162/15

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений
<b>Старший воспитатель</b>				
1	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	6	90-100
2	Посещаемость воспитанниками дошкольной организации	%	10	60-85
3	Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку	%	5	20-25
4	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории	%	9	40-60
5	Охват детей дополнительными образовательными и оздоровительными услугами	%	6	30-80
6	Уровень удовлетворенности родителей услугами, предоставляемыми дошкольной организацией	единиц	5	0-5
7	Распространение передового педагогического опыта педагогическими работниками учреждения	%	6	90-100
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	случай	5	0-5
9	Вариативная часть на решение организации		8	
<b>Итого - 60</b>				

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений
<b>ВОСПИТАТЕЛЬ</b>				
1	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	8	90-100
2	Посещаемость воспитанниками дошкольной организации	%	7	60-85
3	Отсутствие задолженности по родительской плате за присмотр и уход за ребенком	%	7	10-0
4	Уровень удовлетворенности родителей услугами, предоставляемыми дошкольной организацией	единиц	5	0-5
5	Охват детей дополнительными образовательными (оздоровительными) услугами	%	6	30-80
6	Распространение передового педагогического опыта	%	6	90-100
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	случай	5	0-5
8	Разработка и реализация авторских программ, методических пособий	%	6	0-1
9	Вариативная часть на решение организации		5	
<b>Итого – 55</b>				

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений
<b>Воспитатель по обучению татарскому (русскому) языку</b>				
1	Результативность обучения воспитанников татарскому (русскому) языку	%	7	70 - 100
2	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	7	90-100
3	Посещаемость воспитанниками дошкольной организации	%	10	60-85
4	Уровень удовлетворенности родителей услугами, предоставляемыми дошкольной организацией	единиц	7	0-5
5	Распространение передового педагогического опыта	%	6	90-100
6	Разработка и реализация авторской программы, методических пособий	%	6	0-1
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	мероприятие	5	20-60
8	Вариативная часть на решение организации		7	
<b>Итого – 55</b>				

№ п / п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений
<b>Музыкальный руководитель</b>				
1	Результативность освоения детьми образовательной области «Музыка» основной общеобразовательной программы дошкольного образования	%	8	70 – 100
2	Охват детей дополнительными образовательными услугами	%	6	50 - 70
3	Доля положительных отзывов родителей (по результатам анкетирования)	%	6	70-100
4	Распространение передового педагогического опыта		6	0-N
5	Поддержка и развитие одарённых детей	%	7	10-20
6	Разработка и реализация авторской программы, методических пособий	%	6	0-1
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	мероприятие	6	20-60
<b>Итого - 45</b>				

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений
<b>Инструктор по физической культуре</b>				
1	Результативность освоения детьми образовательной области «Физическая культура» основной общеобразовательной программы дошкольного образования	%	8	70 - 100
2	Уровень физического развития выпускников	%	7	20-100
3	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	6	100-95
4	Охват детей дополнительными физкультурно-оздоровительными услугами	%	6	0 - 70
5	Распространение передового педагогического опыта		6	0-N
6	Разработка и реализация авторской программы, методических пособий	%	6	0-1
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	мероприятие	6	20-60
<b>Итого – 45</b>				

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений
<b>Медсестра</b>				
1	Охват детей прививками	%	5	90-100
2	Профилактика инфекционных заболеваний	случай	5	1-0
3	Профилактика эпидемии соматических заболеваний (ОРВИ, грипп и др.), работа по предотвращению закрытия учреждения на карантин	единиц	10	0-1
4	Снижение заболеваемости	%	10	100-95
5	Оснащенность медицинского кабинета	%	5	100-105
	Вариативная часть на решение организации		5	
<b>Итого – 40</b>				

№ п / п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений
<b>Младший воспитатель</b>				
1	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима в группе	баллы	10	0-1
2	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	9	100-95 в группах раннего возраста 100-90 в дошкольных группах
3	Доля участия в воспитательно-образовательном процессе		8	0-N
4	Участие в благоустройстве учреждения и территории	баллы	8	1-0
<b>Итого – 35</b>				

С положением «О порядке распределения стимулирующей части оплаты педагогическим работникам младшим воспитателям медицинской сестре

Ознакомлен (а)

	Ф.И.О. сотрудника	должность	подпись	расшифровка
1	Данилова В. С.	Воспитатель		
2	Рахманова М. А.	Младший воспитатель		
3	Бурайкина Н. В.	Младший воспитатель		
4	Гарифуллина Е. Р.	завхоз		
5	Ильдебенова Л. А.	Воспитатель		
6	Аскарова Д. К.	Старшая медсестра		
7	Неустроева А. В.	старший воспитатель		
8	Павлычева Е. Н.	Воспитатель		
9	Мартин И. Д.	Младший воспитатель		
10	Зарипова Г. Р.	Воспитатель		
11	Сергеева Е. Н.	Кладовщик		
12	Минсафина Р. Г.	Муз.руководитель		
13	Сушкова Е. А.	Раб. по стирке		
14	Максимова И. В.	Воспитатель		